



INTRA DISTRICT TRANSFERS

Transfers within the West Contra Costa Unified School District for the 2024-2025 School Year

If you would like your child to be considered for a transfer to a school other than the school of residence, please complete an Open Enrollment Transfer application.

Applications received after February, 29 2024 will be considered late

When:

- Tuesday, January 16 through Tuesday, February 29, 2024

Where can I obtain and submit a transfer application?

- Applications will be available through our district's website at www.bit.ly/wcctransfers and can be submitted through the Informed K12 platform. **Student emails may not be used to complete an application.**

What do I need to provide with my application?

- Current PG&E, water, or garbage bill under parent/guardian's name (must be within 45 days)
- **Identification cards (ID's) or Driver's License are not acceptable.**

I submitted my application, what are the next steps?

- Once an application is submitted, the transfer office will review
 - If an application is **incomplete**, we will return your application to the email that was provided with a message on what is needed to complete your application.
 - If an application is **complete**, you will receive a "complete" email.
 - **This does not mean that your transfer has been approved.**
 - You will receive a separate email if your transfer has been approved or if you have been put on a waitlist.

When will I receive a response?

- Responses will be sent via email by the end of May 2024

Transfer Office hours:

- 9 am to 4 pm, closed from 1-2 pm for lunch



TRANSFERENCIAS DENTRO DEL DISTRITO ESCOLAR PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-2025

Si usted desea que se considere a su hijo/a para una transferencia a una escuela diferente a la que le corresponde de acuerdo a su domicilio, por favor llene la solicitud de Transferencia.

Las solicitudes recibidas después del 29 de febrero de 2024 se considerarán tardías

Cuándo:

- Empezando el Martes 16 de enero hasta el jueves 29 de febrero de 2024

¿Dónde puedo obtener y presentar una solicitud de transferencia?

- Las solicitudes estarán disponibles a través del sitio web de nuestro distrito en www.bit.ly/wcctransfers y se pueden presentar a través de la plataforma Informed K12. **Los correos electrónicos de los estudiantes no pueden utilizarse para completar una solicitud.**

¿Qué documentos debo proporcionar con la solicitud?

- Una factura reciente (no más de 45 días) de luz y gas (PG&E), agua, o basura bajo el nombre del padre/apoderado.
- **No se aceptan tarjetas de identificación (ID) ni licencia de conducir.**

Envíe mi solicitud, ¿cuáles son los próximos pasos?

- Una vez que se envíe una solicitud, la oficina de transferencia la revisará.
 - Si una solicitud está **incompleta**, la devolveremos al correo electrónico que fue proporcionado con un mensaje sobre lo que se necesita para completar su solicitud.
 - Si una solicitud está **completa**, recibirá un correo electrónico diciéndole que su solicitud está completa.
 - **Esto no significa que su transferencia haya sido aprobada.**
 - Recibirá un correo electrónico por separado si su transferencia ha sido aprobada o si ha sido puesta en una lista de espera.

¿Cuándo recibiré una respuesta?

- Recibirá una respuesta por correo electrónico a finales de mayo de 2024

Horario de la Oficina de Transferencia:

- 9 am a 4 pm, cerrado de 1 a 2 pm para el almuerzo