



Como agregar clases de Google Classroom e ingresar a las reuniones de clases en vivo



Como ingresar a Google Classroom

1. Descargue la aplicación Clever o vaya a www.clever.com/in/wccusd para iniciar sesión en su cuenta de la escuela.



- Inicie sesión con Google usando su cuenta de correo electrónico de estudiante. Su dirección de correo electrónico suele ser **primernombre.apellido@wccschools.org**.
- Si no tiene la información de inicio de sesión de la cuenta de correo electrónico de su escuela, **comuníquese con su maestro de aula principal (Homeroom)** para pedir ayuda.
- Si no sabe quién es su maestro/a de aula principal, comuníquese con la Sra. Abruzzini enviando un mensaje de texto al número **(510) 730-0747** o envíe un correo electrónico a **elizabeth.abruzzo@wccusd.net**



2. Utilice Clever para verificar la cuenta de correo electrónico de su hijo/a. Es posible que sus maestros ya le hayan enviado un correo electrónico con las invitaciones para Google Classroom. Primero, revise su correo electrónico antes de buscar los códigos de Google Classroom.



3. Use Clever para iniciar sesión en PowerSchool y ver su horario de clases. Junto al nombre de cada maestro/a, en el horario de clase está el código de Google Classroom de ese maestro/a. Si su maestro/a no lo ha invitado a su clase por correo electrónico, usted necesitará este código para ingresar a la clase.



4. Utilice Clever para ir a Google Classroom. En Google Classroom, verá un símbolo + en la parte superior derecha de la pantalla. Haga clic en ese símbolo +, seleccione "unirse a la clase (join class)", luego ingrese el código de la clase. Estos códigos distinguen entre letras mayúsculas y minúsculas, así que preste atención a las letras minúsculas y mayúsculas del código.

Cómo encontrar un enlace de una reunión en vivo e ingresar a una reunión en vivo

1. Mire la pancarta (Banner) del salón o mire la transmisión (Stream) del salón para ver el enlace de la reunión en vivo de su maestro/a.



- Si su maestro/a usa Google Meet para sus reuniones en vivo, el enlace de la reunión debería estar en la parte superior de la página en la pancarta del aula.
- Si su maestro/a usa Zoom para sus reuniones en vivo, el enlace de la reunión debería estar en la en la parte superior de la transmisión, o en el tabulador del trabajo de clase debajo de un artículo llamado "Enlaces de zoom (Zoom links)" o algo de nombre similar.
- Si no puede encontrar el enlace de la reunión en vivo de su maestro/a, **debe comunicarse con su maestro/a inmediatamente y pedir ayuda.**

2. Haga clic en el enlace de la reunión para ingresar a la reunión. **Haga clic aquí para ver un tutorial visual de Google Meet/Zoom.**

3. Si necesita unirse a una reunión de ZOOM por teléfono, marque +1669 900 6833 e ingrese el ID de la reunión

- El ID de la reunión para una llamada de zoom es el número de 11 dígitos que se encuentra al final de un enlace de zoom. Por ejemplo, si el enlace de zoom es <https://wccusd.zoom.us/j/94037593703>, el ID de la reunión es **940 3759 3703**.